

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE 16 agosto 2017, n. 0189/Pres.

**Regolamento per l'erogazione di contributi a sostegno degli interventi per la cura ordinaria e straordinaria e per la valorizzazione degli alberi monumentali del Friuli Venezia Giulia in esecuzione dell'articolo 5, comma 27, della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25 (Legge di stabilità 2017).**

Modifiche e integrazioni approvate da:

Decreto Direttore Servizio paesaggio e biodiversità 22/12/2017, n. 10558 (B.U.R. 3/8/2018, n. 1).

DPRReg. 8/3/2019, n. 041/Pres. (B.U.R. 20/3/2019, n. 12).

Vedi anche quanto disposto dall'art. 5, c. 1, L.R. 15/2020 (B.U.R. 10/8/2020, S.O. n. 28).

Vedi anche quanto disposto dall'art. 5, c. 8, L.R. 13/2022 (B.U.R. 8/8/2022, S.O. n. 25).

Vedi anche quanto disposto dall'art. 5, c. 8, L.R. 13/2023 (B.U.R. 11/8/2023, S.O. n. 27).

**Regolamento abrogato da art 12, c. 1, DPRReg. 22/3/2024, n. 037/Pres. (B.U.R. 27/3/2024, S.O. n. 5).**

Art. 1	Oggetto e finalità
Art. 2	Soggetti beneficiari
Art. 3	Spese ammissibili
Art. 4	Modalità e termini di presentazione delle domande
Art. 5	Istruttoria
Art. 6	Concessione dei contributi e criteri
Art. 7	Erogazione e rendicontazione
Art. 8	Disposizioni transitorie
Art. 9	Norma di rinvio
Art. 10	Entrata in vigore

Allegati:

Allegato A domanda di contributo

Allegato B rendicontazione

Art. 1  
*(Oggetto e finalità)*

1. Il presente regolamento, in esecuzione dell'articolo 5, comma 27, della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25 (Legge di stabilità 2017), disciplina criteri e modalità per la concessione dei contributi per promuovere e sostenere iniziative per la cura ordinaria e straordinaria e per la valorizzazione degli alberi monumentali inclusi nell'elenco di cui all'articolo 81 della legge regionale 23 aprile 2007, n. 9 (Norme in materia di risorse forestali), per divulgarne la conoscenza e il significato della tutela e per migliorare il contesto territoriale e ambientale circostante.

Art. 2  
*(Soggetti beneficiari)*

1. Sono soggetti beneficiari dei contributi di cui all'articolo 1 i Comuni, i proprietari di alberi monumentali o aventi diritto.

Art. 3  
*(Spese ammissibili)*

1. Gli interventi sugli alberi monumentali sono eseguiti, nel rispetto di linee guida per interventi di cura e salvaguardia su alberi monumentali del Friuli Venezia Giulia approvate dalla Giunta regionale e pubblicate sul sito istituzionale della Regione.

2. Sono ammissibili a contributo le spese per i seguenti interventi:
- a) interventi volti alla cura ordinaria e straordinaria e alla valorizzazione degli alberi monumentali, quali valutazioni fitopatologiche e di stabilità non invasive, potature, cura delle ferite; interventi di potatura e cura degli apparati radicali; consolidamenti; trattamenti biologici in chioma;
  - b) interventi volti a migliorare il contesto territoriale e ambientale circostante quali trattamenti biologici di miglioramento delle condizioni del suolo nella zona di protezione dell'albero (Tree Protection Zone), installazioni di sistemi parafulmine, posa di steccati e recinzioni per evitare l'accesso ad eventuali aree sensibili e/o per tutelare la pubblica incolumità, realizzazione percorsi o pavimenti sollevati e aerati per evitare il compattamento del terreno, pulizia del sottobosco e delle piante concorrenti o infestanti;
  - c) iniziative volte a divulgarne la conoscenza e il significato della tutela quali incontri pubblici divulgativi sulle tematiche relative alla cura e salvaguardia dagli alberi monumentali, riproduzione e conservazione mediante riproduzione gamica o vegetativa;
  - d) spese tecniche del professionista incaricato.

3. Le spese riferite agli interventi di cui al comma 2 sono sostenute successivamente alla data di presentazione della domanda e nell'anno solare di presentazione della medesima. Sono fatte salve eventuali proroghe concesse per il sostenimento delle spese e la conclusione degli interventi purché motivate e richieste prima della scadenza indicata nel decreto di concessione.<sup>1</sup>

4. (ABROGATO).<sup>2</sup>

#### Art. 4

##### *(Modalità e termini di presentazione delle domande)*

1. La domanda di contributo, redatta utilizzando il modello di cui all' ALLEGATO A, è firmata digitalmente o, in assenza di tale possibilità, sottoscritta manualmente dal legale rappresentante dell'ente richiedente o dal proprietario del fondo o avente diritto sul quale insiste l'albero monumentale ed è presentata, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) o con raccomandata, al Servizio competente in materia di alberi monumentali<sup>3</sup> della Direzione Centrale Infrastrutture e Territorio, di seguito Servizio competente, con indicazione nell'oggetto: "Domanda per concessione di contributi per la gestione e cura degli alberi monumentali del Friuli Venezia Giulia", entro il 31 gennaio di ogni anno.

2. Al fine del rispetto del termine di cui al comma 1, fa fede la data di spedizione della domanda e, in caso di spedizione a mezzo raccomandata, trova applicazione l'articolo 6 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso).

3. La domanda di contributo è corredata, a pena di inammissibilità, dalla seguente documentazione:

- a) relazione illustrativa sottoscritta da tecnico abilitato degli interventi o delle iniziative di cui all'articolo 3, comma 2, con l'indicazione del termine ritenuto necessario per l'esecuzione;
- b) fotocopia di un documento di identità valido del legale rappresentante dell'ente richiedente, del proprietario del fondo o avente diritto.

3 bis. La domanda è riferita agli alberi monumentali inclusi nell'Elenco di cui all'articolo 1 come censiti e identificati, singolarmente o per gruppi omogenei, nelle schede riportate nel predetto Elenco.<sup>4</sup>

---

<sup>1</sup> Comma sostituito da art. 1, c. 1, lett. a), DPRReg. 8/3/2019, n. 041/Pres. (B.U.R. 20/3/2019, n. 12). Le disposizioni si applicano anche ai procedimenti pendenti alla data di entrata in vigore del DPRReg. 041/2019, come disposto dall'art. 6 del medesimo decreto.

<sup>2</sup> Comma abrogato da art. 1, c. 1, lett. b), DPRReg. 8/3/2019, n. 041/Pres. (B.U.R. 20/3/2019, n. 12). Le disposizioni si applicano anche ai procedimenti pendenti alla data di entrata in vigore del DPRReg. 041/2019, come disposto dall'art. 6 del medesimo decreto.

<sup>3</sup> Parole sostituite da art. 2, c. 1, lett. a), DPRReg. 8/3/2019, n. 041/Pres. (B.U.R. 20/3/2019, n. 12).

<sup>4</sup> Comma aggiunto da art. 2, c. 1, lett. b), DPRReg. 8/3/2019, n. 041/Pres. (B.U.R. 20/3/2019, n. 12).

4. Eventuali modifiche e integrazioni al modello di cui agli allegati A e B al presente regolamento sono disposte con decreto del Direttore del Servizio competente in materia di alberi monumentali<sup>5</sup>.

Art. 5  
(Istruttoria)

1. Il responsabile dell'istruttoria individuato ai sensi dell'articolo 9 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso), verifica entro quarantacinque giorni dal termine finale previsto per il ricevimento delle domande la sussistenza dei presupposti per l'accesso al contributo nonché la completezza della relativa domanda.

2. Qualora la domanda sia ritenuta incompleta, il responsabile del procedimento richiede le necessarie integrazioni fissando, per l'incombente, un termine di quindici giorni.

3. Qualora la domanda sia ritenuta inammissibile o le integrazioni richieste ai sensi del comma 2 non siano pervenute entro il termine fissato, il responsabile del procedimento dispone l'archiviazione della stessa, dandone comunicazione al richiedente.

Art. 6  
(Concessione dei contributi e criteri)<sup>6</sup>

1. I contributi sono concessi, al netto dell'imposta sul valore aggiunto (IVA) qualora non costituisca un costo per l'ente richiedente, entro quarantacinque giorni dal termine finale previsto per il ricevimento delle domande con il procedimento valutativo a sportello di cui all'articolo 36 della legge regionale 7/2000, secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande sino al 100 per cento della spesa ritenuta ammissibile e comunque:

- a) nell'importo non superiore a euro 2.000 (IVA compresa se dovuta), comprensivo delle eventuali spese di cui alle lettere c) e d) del comma 2 dell'articolo 3, per ciascuna scheda di cui all'articolo 3 bis che identifica un singolo albero monumentale;
- b) nell'importo non superiore a euro 6.000 (IVA compresa se dovuta), comprensivo delle eventuali spese di cui alle lettere c) e d) del comma 2 dell'articolo 3, per ciascuna scheda di cui all'articolo 3 bis che identifica un gruppo omogeneo di alberi monumentali fermo restando che la spesa ammissibile a contributo non può, in ogni caso, superare il limite massimo di Euro 2.000 (IVA compresa se dovuta) per singolo albero.

---

<sup>5</sup> Parole sostituite da art. 2, c. 1, lett. a), DPRReg. 8/3/2019, n. 041/Pres. (B.U.R. 20/3/2019, n. 12).

<sup>6</sup> Articolo sostituito da art. 3, c. 1, DPRReg. 8/3/2019, n. 041/Pres. (B.U.R. 20/3/2019, n. 12).

2. Non sono comunque ammesse domande riferite ad alberi monumentali in relazione ai quali è stato concesso il contributo e non è stato ancora concluso il relativo procedimento di rendicontazione.

3. Il contributo è concesso a fronte del costo complessivo dell'intervento e non per le singole voci di spesa di cui all'articolo 3, comma 2, fermi restando i seguenti massimali di spesa:

- a) euro 300 per le iniziative di cui alla lettera c) del comma 2 dell'articolo 3;
- b) euro 400 per le spese tecniche di cui alla lettera d) del comma 2 dell'articolo 3.

4. Qualora le risorse disponibili non siano sufficienti rispetto al fabbisogno necessario ad assicurare l'entità di contributo prevista dal comma 1 a favore dell'ultimo beneficiario, il contributo può essere assegnato per un importo inferiore, a condizione che il beneficiario accetti formalmente di assicurare la copertura dell'intero costo dell'intervento.

5. I decreti di approvazione dell'elenco dei beneficiari e di concessione dei contributi sono pubblicati sul sito informatico della Regione.

#### Art. 7

##### *(Erogazione e rendicontazione)*

1. Il beneficiario può richiedere, al momento della presentazione della domanda, l'erogazione anticipata del contributo fino al 70 per cento della spesa ritenuta ammissibile, ferma restando l'applicazione dell'articolo 39, comma 2, della legge regionale 7/2000 qualora i beneficiari siano imprese.

2. La rendicontazione giustificativa delle spese sostenute (allegato B) è presentata entro il termine indicato nel decreto di concessione.

3. La rendicontazione è corredata da una relazione illustrativa, con foto esplicative, sottoscritta da tecnico abilitato e da copia della fattura dei lavori eseguiti, regolarmente quietanzata, per l'eventuale verifica contabile a campione.

4. Il decreto di erogazione del saldo del contributo è emesso entro novanta<sup>7</sup> giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione a rendiconto.

5. Il contributo è rideterminato qualora la spesa presentata a rendiconto e ritenuta ammissibile risulti inferiore alla spesa ammessa a contributo, anche a seguito di attuazione parziale. Il contributo non è oggetto di rideterminazione qualora, in sede di rendicontazione della spesa, l'importo ritenuto ammissibile risulti superiore alla spesa ammessa a contributo

---

<sup>7</sup> Parole sostituite da art. 4, c. 1, DPRReg. 8/3/2019, n. 041/Pres. (B.U.R. 20/3/2019, n. 12). Le disposizioni si applicano anche ai procedimenti pendenti alla data di entrata in vigore del DPRReg. 041/2019, come disposto dall'art. 6 del medesimo decreto.

6. La concessione del contributo è revocata in caso di:
- a) rinuncia del beneficiario;
  - b) interventi eseguiti in difformità delle Linee Guida relative alla cura e salvaguardia degli alberi monumentali;
  - c) mancata rendicontazione;
  - d) violazione di norme espressamente sanzionate con la revoca dei contributi.

Art. 8  
*(Disposizioni transitorie)*

1. In sede di prima applicazione, per l'anno 2017, le domande di contributo sono presentate entro trenta giorni dall'entrata in vigore del presente regolamento.

Art. 9  
*(Norma di rinvio)*

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si applicano le norme di cui alla legge regionale 7/2000.

Art. 10  
*(Entrata in vigore)*

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Marca da Bollo  
nella misura di legge  
  
(esclusi Enti locali)

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale infrastrutture e territorio  
Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e  
strategica  
33100 Udine, via Sabbadini, 31 (UD)  
PEC [territorio@certregione.fvg.it](mailto:territorio@certregione.fvg.it)

**Domanda di contributo per la cura ordinaria e straordinaria e per la valorizzazione degli Alberi Monumentali del FVG - LR 29 dicembre 2016, n. 25 (Legge di stabilità 2017), art. 5, comma 7 e Regolamento emanato con Decreto 0189/Pres.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_  
CF \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_  
e-mail/PEC \_\_\_\_\_

**(Allegare copia fronte/retro di documento di identità in corso di validità)**

richiedente in qualità di (indicare il soggetto destinatario del contributo):

**Privato:** residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Note: \_\_\_\_\_

**Rappresentante dell'ente pubblico:** \_\_\_\_\_

**Legale rappresentante dell'azienda:** \_\_\_\_\_  
con sede legale in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
Codice fiscale azienda \_\_\_\_\_

**Altro** (ad esempio associazioni private...): specificare \_\_\_\_\_  
denominata \_\_\_\_\_  
con sede legale in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ città \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

\* Allegato sostituito dal Decreto Direttore Servizio paesaggio e biodiversità 22/12/2017, n. 10558 (B.U.R. 3/1/2018, n. 1).

\*\* Allegato sostituito da art. 5, c. 1, DPRReg. 8/3/2019, n. 041/Pres. (B.U.R. 20/3/2019, n. 12).





Contributo richiesto €

(Il contributo viene calcolato iva compresa solo se per il beneficiario l'iva costituisce un costo, in caso contrario viene erogato esclusivamente l'imponibile).

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'articolo 75 del richiamato D.P.R.; ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Di essere proprietario del fondo sul quale è radicato l'albero singolo o l'insieme omogeneo di alberi (gruppo/filare) di cui alla relazione illustrativa allegata e per il quale è richiesto il contributo (in caso di comproprietà la domanda deve essere sottoscritta da tutti i proprietari e il contributo sarà frazionato tra i diversi soggetti)

Ovvero

Di essere avente diritto in relazione al fondo sul quale è radicato l'albero singolo o l'insieme omogeneo di alberi (gruppo/filare) di cui alla relazione illustrativa allegata e per il quale è richiesto il contributo

Ovvero

Che il soggetto per conto del quale è presentata l'istanza è proprietario del fondo sul quale è radicato l'albero singolo o l'insieme omogeneo di alberi (gruppo/filare) di cui alla relazione illustrativa allegata e per il quale è richiesto il contributo (in caso di comproprietà la domanda deve essere sottoscritta da tutti i proprietari e il contributo sarà frazionato tra i diversi soggetti)

Ovvero

Che il soggetto per conto del quale è presentata l'istanza è avente diritto in relazione al fondo sul quale è radicato l'albero singolo o l'insieme omogeneo di alberi (gruppo/filare) di cui alla relazione illustrativa allegata e per il quale è richiesto il contributo

DICHIARA

Di non avere presentato domanda di contributo per lo stesso albero singolo o insieme omogeneo di alberi (gruppo/filare) in relazione al/i quale/i è stato concesso il contributo e non è stato ancora concluso il relativo procedimento di rendicontazione

DICHIARA

(barrare solo se interessa la fattispecie)

❖ di essere esente/non soggetto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e s.m.i.

❖ di richiedere il contributo solo a valere sull'imponibile della spesa in quanto l'iva non costituisce un costo

CHIEDE

❖ l'erogazione anticipata del contributo fino al 70 per cento della spesa ritenuta ammissibile

## SI IMPEGNA

**1. a comunicare l'inizio e il termine dell'intervento nonché i dati dell'azienda incaricata di effettuarlo**, che deve essere in possesso degli attestati formativi specifici per il personale impiegato qualora richiesti in relazione alla tipologia di intervento.

In particolare si ricordano:

- a) Attestato "Addetti ai sistemi di accesso e posizionamento mediante funi – modulo B (per lavoro sugli alberi) – art. 116 comma 1 e ALL. XXI D.lgs. 81/08 e relativi aggiornamenti quinquennali;
- b) Attestato "Preposto ai sistemi di accesso e posizionamento mediante funi" art. 116 comma 1 e ALL. XXI D.lgs. 81/08 e relativi aggiornamenti quinquennali;
- c) Attestato "Addetto uso piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE) con e senza stabilizzatori art.73 D.lgs. 81/80 e accordo stato-regioni 22/02/2012 (per tutti coloro che utilizzano le PLE anche solo come "passeggeri");
- d) Attestato "corretto utilizzo e manutenzione motosega" D.lgs. 81/08 per tutti coloro che utilizzano la motosega;
- e) Autorizzazione acquisto, manipolazione e smaltimento dei relativi rifiuti derivanti dall'uso di prodotti fitosanitari (PAN DM 22/01/2014 art.6 D.lgs. 150/2012) per coloro che comprano e distribuiscono i prodotti;
- f) Attestato idoneità professionale giardiniere qualificato D.lgs. 154 del 26/07/16 art. 121 o qualifica agrotecnico, perito agrario, laureato in agraria e/o materie forestali per tutti quelli che operano sulle piante in tree-climbing o con PLE;

**2. a comunicare il nominativo del tecnico abilitato che segue l'esecuzione dell'intervento**, da effettuarsi in conformità alle Linee guida per interventi di cura e salvaguardia su alberi monumentali del Friuli Venezia Giulia e redige la relazione finale ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del Regolamento.

## ALLEGA

**1.** Relazione illustrativa, sottoscritta da tecnico abilitato, degli interventi con riferimento agli alberi monumentali specificamente indicati tramite il numero delle schede identificative come da Elenco regionale degli alberi monumentali di cui all'art. 81 della L.R. 9/2007.

**2.** Fotocopia fronte/retro di documento di identità in corso di validità del richiedente.

REFERENTE da contattare per eventuali necessità (facoltativo):

nominativo \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

cellulare \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a si assume la piena responsabilità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda e nella documentazione ad essa allegata.

Il presente modulo deve essere firmato per esteso.

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
Firma del richiedente

(legale rappresentante per aziende, associazioni, enti)

## INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679:

- **il Titolare del trattamento dei dati personali** di cui alla presente informativa è la Regione Friuli Venezia Giulia, rappresentata dal Presidente, con sede in Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste e recapito: Tel. +39 040 3773710, e-mail: presidente@regione.fvg.it, PEC: regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it

- **il Responsabile della protezione dei dati (RPD)** è il Direttore centrale per particolari funzioni, dott. Mauro Vigni, con recapito in Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste – Tel. +39 040 3773707 e-mail: mauro.vigni@regione.fvg.it; PEC: privacy@certregione.fvg.it;

- **il Responsabile del trattamento dei dati personali** è la società Insiel S.p.a., avente sede in Via San Francesco d'Assisi 43, 34133 Trieste – Tel. +39 040 373 7111.

**Finalità del trattamento:** i dati personali acquisiti saranno trattati per le finalità connesse al procedimento in oggetto, per finalità di controllo collegate al procedimento medesimo nonché per finalità di pubblicità e trasparenza ai sensi delle disposizioni normative vigenti;

**Modalità del trattamento e conservazione:** il trattamento dei dati avviene sia su supporti cartacei sia con modalità informatiche e telematiche che consentano la memorizzazione, la gestione e la trasmissione degli stessi, comunque nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e di riservatezza; non è adottato alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; i dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e, comunque, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

**Natura del conferimento e conseguenze in caso di rifiuto:** il mancato conferimento dei dati è causa impeditiva all'avvio e al prosieguo del procedimento;

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali raccolti potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e/o organi pubblici esclusivamente per le finalità di cui sopra, in conformità alle norme di legge che disciplinano il procedimento; eventuali destinatari possono essere anche soggetti terzi nell'ambito e nei limiti dell'accesso documentale nonché diffusi nei casi previsti dalla normativa di settore;

**Diritti dell'interessato:** in relazione al trattamento l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la loro rettifica o la cancellazione degli stessi, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto o in parte al loro trattamento, nonché il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.

Preso atto dell'informativa, si acconsente al trattamento dei dati personali per gli adempimenti istruttori della domanda di contributo.

---

Luogo e data

---

Firma del richiedente  
(legale rappresentante per aziende, associazioni, enti)

**ALLEGATO B\*\***  
**(riferito all'articolo 7 del D.Preg 189/2017)**

Alla Regione autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale infrastrutture e territorio  
Servizio pianificazione paesaggistica,  
territoriale e strategica  
33100 Udine, via Sabbadini, 31 (UD)  
PEC [territorio@certregione.fvg.it](mailto:territorio@certregione.fvg.it)

Regolamento per l'erogazione di contributi a sostegno degli interventi per la cura ordinaria e straordinaria e per la valorizzazione degli alberi monumentali del Friuli Venezia Giulia in esecuzione dell'articolo 5, comma 27, della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25

**Modulo riepilogativo spese per la rendicontazione**

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ (____), il _____ CF _____, tel. _____ e-mail/PEC _____
<b>(Allegare copia fronte/retro di documento di identità in corso di validità)</b>
richiedente in qualità di (indicare il soggetto destinatario del contributo):
<input type="checkbox"/> <b>Privato:</b> residente a _____ (____) CAP _____ Via _____ n. _____ Note: _____ _____
<input type="checkbox"/> <b>Rappresentante dell'ente pubblico:</b> _____
<input type="checkbox"/> <b>Legale rappresentante dell'azienda:</b> _____ con sede legale in via _____ n. _____ CAP _____ città _____ (____) Codice fiscale azienda _____
<input type="checkbox"/> <b>Altro:</b> (ad esempio associazioni private...): specificare _____ denominata _____ con sede legale in via _____ n. _____ CAP _____ città _____ (____) Codice fiscale _____

\* Allegato sostituito dal Decreto Direttore Servizio paesaggio e biodiversità 22/12/2017, n. 10558 (B.U.R. 3/1/2018, n. 1).

\*\* Allegato sostituito da art. 5, c. 1, DPRReg. 8/3/2019, n. 041/Pres. (B.U.R. 20/3/2019, n. 12).

DICHIARA

in qualità di

proprietario del fondo sul quale è radicato l'albero singolo o l'insieme omogeneo di alberi (gruppo/filare) di cui al n. scheda \_\_\_\_\_ dell'elenco degli Alberi Monumentali FVG e per il quale è stato richiesto il contributo

avente diritto in relazione al fondo sul quale è radicato l'albero singolo o l'insieme omogeneo di alberi (gruppo/filare) di cui al n. scheda \_\_\_\_\_ dell'elenco degli Alberi Monumentali FVG e per il quale è stato richiesto il contributo

rappresentante del proprietario del fondo sul quale è radicato l'albero singolo o l'insieme omogeneo di alberi (gruppo/filare) di cui al n. scheda \_\_\_\_\_ dell'elenco degli Alberi Monumentali FVG e per il quale è stato richiesto il contributo

rappresentante dell'avente diritto in relazione al fondo sul quale è radicato l'albero singolo o l'insieme omogeneo di alberi (gruppo/filare) di cui al n. scheda \_\_\_\_\_ dell'elenco degli Alberi Monumentali FVG e per il quale è stato richiesto il contributo

di aver sostenuto per l'anno \_\_\_\_\_ le seguenti spese, per l'attività di cura e gestione dell'albero singolo o l'insieme omogeneo di alberi (gruppo/filare) di cui trattasi come evidenziabile da regolare/I fattura/e

fattura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dalla ditta specializzata esecutrice dell'intervento;

fattura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dalla ditta specializzata esecutrice dell'intervento;

fattura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dalla ditta specializzata esecutrice dell'intervento;

fattura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata dalla ditta specializzata esecutrice dell'intervento

*NOTA: Il presente campo non va compilato dagli enti pubblici in applicazione dell'articolo 42 della L.R. 7/2000.*

<b>Interventi art. 3, comma 2, lettera a) del Regolamento</b>	<b>Contributo concesso</b>	<b>Spesa portata a rendiconto IVA ESCLUSA</b>	<b>Spesa portata a rendiconto IVA COMPRESA</b>
Valutazioni fitopatologiche e di stabilità non invasive			
Potature			
Cura delle ferite			
Interventi di potatura e cura degli apparati radicali			
Consolidamenti			
Trattamenti biologici in chioma			
<b>Totale spese lettera a)</b>			
<b>Spese art. 3, comma 2, lettera b) del Regolamento</b>	<b>Contributo concesso</b>	<b>Spesa portata a rendiconto IVA ESCLUSA</b>	<b>Spesa portata a rendiconto IVA COMPRESA</b>
Trattamento biologici di miglioramento delle condizioni del suolo			
Installazione sistema parafulmine			
Posa di steccati e recinzioni per evitare l'accesso e per tutelare la pubblica incolumità			
Realizzazione percorsi o pavimenti			

sollevati e aerati per evitare il compattamento del terreno			
Pulizia sottobosco e piante concorrenti o infestanti			
<b>Totale spese lettera b)</b>			
<b>Spese art. 3, comma 2, lettera c) del Regolamento</b>	<b>Contributo concesso</b>	<b>Spesa portata a rendiconto IVA ESCLUSA</b>	<b>Spesa portata a rendiconto IVA COMPRESA</b>
Incontri pubblici divulgativi			
Riproduzione e conservazione			
<b>Totale spese lettera c)</b>			
<b>Spese art. 3, comma 2, lettera d) del Regolamento</b>	<b>Contributo concesso</b>	<b>Spesa portata a rendiconto IVA ESCLUSA</b>	<b>Spesa portata a rendiconto IVA COMPRESA</b>
Spese tecniche del professionista			
<b>Totale spese lettera d)</b>			
	<b>Contributo concesso</b>	<b>Spesa portata a rendiconto IVA ESCLUSA</b>	<b>Spesa portata a rendiconto IVA COMPRESA</b>
<b>Totali domanda</b>			

Il riepilogo delle spese viene effettuato a rendicontazione delle stesse, compilando il totale a rendiconto per ogni singola voce.

#### ALLEGA

1. relazione finale illustrativa, con annesse foto esplicative, dei lavori eseguiti in conformità alle Linee Guida sottoscritta dal tecnico abilitato;
2.  copia della/e fattura/e dei lavori eseguiti, regolarmente quietanzata/e, per l'eventuale verifica contabile a campione (ESCLUSI ENTI PUBBLICI, ISTITUZIONI, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E COMITATI).
  - (PER ENTI PUBBLICI) rendicontazione semplificata di cui all'articolo 42 della L.R. 7/2000.
  - (PER ISTITUZIONI, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E COMITATI) dichiarazione di cui all'articolo 43 della L.R. 7/2000.

Il/La sottoscritto/a si assume la piena responsabilità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda e della documentazione ad essa allegata.

Il presente modulo deve essere firmato per esteso.

\_\_\_\_\_  
Luogo e data

\_\_\_\_\_  
Firma del richiedente  
(legale rappresentante per aziende, associazioni, enti)

## INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679:

- **il Titolare del trattamento dei dati personali** di cui alla presente informativa è la Regione Friuli Venezia Giulia, rappresentata dal Presidente, con sede in Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste e recapito: Tel. +39 040 3773710, e-mail: presidente@regione.fvg.it, PEC: regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it

- **il Responsabile della protezione dei dati (RPD)** è il Direttore centrale per particolari funzioni, dott. Mauro Vigni, con recapito in Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste – Tel. +39 040 3773707 e-mail: mauro.vigni@regione.fvg.it; PEC: privacy@certregione.fvg.it;

- **il Responsabile del trattamento dei dati personali** è la società Insiel S.p.a., avente sede in Via San Francesco d'Assisi 43, 34133 Trieste – Tel. +39 040 373 7111.

**Finalità del trattamento:** i dati personali acquisiti saranno trattati per le finalità connesse al procedimento in oggetto, per finalità di controllo collegate al procedimento medesimo nonché per finalità di pubblicità e trasparenza ai sensi delle disposizioni normative vigenti;

**Modalità del trattamento e conservazione:** il trattamento dei dati avviene sia su supporti cartacei sia con modalità informatiche e telematiche che consentano la memorizzazione, la gestione e la trasmissione degli stessi, comunque nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e di riservatezza; non è adottato alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; i dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e, comunque, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

**Natura del conferimento e conseguenze in caso di rifiuto:** il mancato conferimento dei dati è causa impeditiva all'avvio e al prosieguo del procedimento;

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali raccolti potranno essere comunicati ad altri enti pubblici e/o organi pubblici esclusivamente per le finalità di cui sopra, in conformità alle norme di legge che disciplinano il procedimento; eventuali destinatari possono essere anche soggetti terzi nell'ambito e nei limiti dell'accesso documentale nonché diffusi nei casi previsti dalla normativa di settore;

**Diritti dell'interessato:** in relazione al trattamento l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la loro rettifica o la cancellazione degli stessi, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto in parte al loro trattamento, nonché il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.

Preso atto dell'informativa, si acconsente al trattamento dei dati personali per gli adempimenti istruttori della pratica di contributo.

---

Luogo e data

---

Firma del richiedente  
(legale rappresentante per aziende, associazioni, enti)