

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE 15 marzo 2022, n. 027/Pres.

**Regolamento per la concessione, a favore di associazioni che attuano progetti di autonomia personale o inserimento lavorativo per persone con disabilità, dei contributi previsti dall'articolo 8, commi 12, 13 e 14 della legge regionale 29 dicembre 2021, n. 24 (Legge di stabilità 2022).**

- Articolo 1 Oggetto e finalità
- Articolo 2 Progetti
- Articolo 3 Beneficiari e criteri per la definizione del contributo
- Articolo 4 Modalità di presentazione delle domande
- Articolo 5 Concessione ed erogazione dei contributi
- Articolo 6 Rendicontazione ed esito del progetto
- Articolo 7 Revoca e rideterminazione dei contributi
- Articolo 8 Norma di rinvio
- Articolo 9 Entrata in vigore

Art. 1  
(Oggetto e finalità)

1. Il presente regolamento, ai sensi dell'art. 30 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (*Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso*), disciplina le condizioni, i criteri e le modalità di presentazione delle istanze e di concessione dei contributi, a favore di associazioni che attuano progetti di autonomia personale o inserimento lavorativo per persone con disabilità, previsti dall'articolo 8, commi 12, 13 e 14 della legge regionale 29 dicembre 2021, n. 24 (*Legge di stabilità 2022*).

2. I progetti di cui al comma 1 sono finalizzati a sostenere l'integrazione sociale e un generale miglioramento del benessere psicofisico delle persone con disabilità attraverso attività atte a favorire l'effettiva inclusione e partecipazione alla società delle persone con disabilità e delle loro famiglie, nonché a sensibilizzare e formare la comunità di riferimento.

Art. 2  
(Progetti)

1. In relazione alle finalità di cui all'articolo 1, comma 2, i progetti hanno i seguenti obiettivi:

- a) Valorizzazione della creatività e delle potenzialità individuali;
- b) Potenziamento delle capacità comunicative verbali e non verbali;
- c) Creazione di una rete di volontariato sociale;
- d) Organizzazione di laboratori per lo sviluppo dell'autostima;
- e) Aumento delle competenze relazionali, comunicative e sociali;
- f) Incremento della creatività nella risoluzione di problemi.

2. I progetti sono redatti utilizzando il modello di cui all'allegato A) e contengono i seguenti elementi:

- a) Titolo del progetto;
- b) Durata delle attività progettuali;
- c) Finanziamento richiesto;
- d) Territorio di attuazione del progetto;
- e) Target di utenza;
- f) Descrizione e obiettivi;
- g) Azioni previste;
- h) Descrizione degli elementi qualitativi;
- i) Cronoprogramma delle attività;
- j) Risultati finali attesi e impatto della proposta progettuale nel contesto di riferimento;
- k) Monitoraggio e valutazione dei risultati.

Art. 3  
(Beneficiari e criteri per la definizione del contributo)

1. Beneficiari dei contributi sono le associazioni di cui all'articolo 1, comma 1, regolarmente iscritte al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) ai sensi del Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (*Codice del Terzo settore*). Fino alla piena operatività del RUNTS, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli enti nei Registri regionali di Organizzazioni di volontariato e di Associazioni di promozione sociale.

2. Per ogni esercizio finanziario ogni associazione può presentare domanda per un solo progetto.

3. Non può essere presentata domanda nelle tornate successive per un progetto già oggetto di finanziamento.

4. I contributi sono concessi in un'unica soluzione in relazione al finanziamento richiesto e fino a un massimo di 20.000,00 euro.

#### Art. 4

##### *(Modalità di presentazione delle domande)*

1. Le domande di contributo, redatte secondo il modello di cui all'allegato B) e sottoscritte dal legale rappresentante, sono presentate al Servizio programmazione e sviluppo dei servizi sociali e dell'integrazione e assistenza sociosanitaria della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità, di seguito denominato Ufficio competente, entro il 31 marzo 2022, ai sensi dell'articolo 8, comma 13, della legge regionale 24/2021; la data di presentazione è attestata dal timbro di protocollo di arrivo nel caso di consegna a mano, ovvero dalla data di spedizione in caso di invio a mezzo raccomandata o posta elettronica certificata (PEC).

2. Le domande sono corredate dalla scheda di progetto di cui all'articolo 2, comma 2 e sono munite di bollo qualora il beneficiario non rientri fra le previsioni di esenzione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 (*Disciplina dell'imposta di bollo*).

3. Sono inammissibili le domande di contributo:

- a) Presentate da associazioni non iscritte al Registro di cui all'articolo 3, comma 1;
- b) Prive della firma del legale rappresentante;
- c) Non corredate dalla scheda di progetto.

#### Art. 5

##### *(Concessione ed erogazione dei contributi)*

1. I contributi sono concessi con procedura valutativa con procedimento a sportello ai sensi dell'articolo 36, comma 4 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (*Testo unico delle*

*norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso).*

2. Nel procedimento a sportello è previsto lo svolgimento dell'istruttoria delle domande secondo l'ordine cronologico di presentazione. Ove le disponibilità finanziarie siano insufficienti rispetto alle domande presentate, la concessione dell'intervento è disposta secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande medesime.

3. L'ufficio competente svolge l'istruttoria verificando la regolarità delle domande e la congruità dei progetti presentati in relazione agli obiettivi di cui all'articolo 2, comma 1 e alla presenza degli elementi di cui all'articolo 2, comma 2 e comunica entro sessanta giorni dal ricevimento della domanda la concessione del contributo, nei limiti delle risorse disponibili, disponendone contestualmente l'erogazione.

4. Qualora l'istruttoria evidenzi la non conformità al presente regolamento della documentazione presentata ovvero qualora non pervenga all'Ufficio competente, entro i termini di legge, la eventuale documentazione integrativa richiesta, viene comunicato per iscritto al richiedente il diniego alla concessione del contributo.

#### Art. 6

##### *(Rendicontazione ed esito del progetto)*

1. I beneficiari dei contributi, entro i termini stabiliti nel decreto di concessione, presentano il rendiconto con le modalità stabilite dall'articolo 43 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, corredato da una relazione descrittiva di esito dei progetti in relazione alle attività e agli obiettivi previsti.

2. Sono ammesse a rendicontazione le spese indicate nella richiesta di finanziamento e riguardanti la realizzazione delle attività progettuali.

3. Non sono ammissibili a contributo le seguenti spese:

- a) Attività già sostenute da specifici interventi economici pubblici;
- b) Spese di investimento per interventi strutturali e di manutenzione straordinaria, per l'acquisto di arredi e attrezzature e, in genere, di beni ammortizzabili;
- c) di rappresentanza e, in ogni caso, le spese che non rispettino il dettato normativo in materia di volontari e lavoratori previsto dal Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, nonché da quanto disposto dalle circolari del Ministero del lavoro e delle politiche sociali in materia.

#### Art. 7

##### *(Revoca e rideterminazione dei contributi)*

1. Il contributo è rideterminato, con recupero delle somme già erogate in eccedenza, nel caso in cui le spese rendicontate e ritenute ammissibili siano inferiori a quanto concesso.

2. L'omessa presentazione della documentazione di cui all'articolo 6, comma 1 entro il termine fissato, eventualmente prorogabile una sola volta, comporta la revoca del contributo e l'obbligo di restituzione delle somme percepite ai sensi dell'articolo 49 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.

Art. 8

*(Norma di rinvio)*

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si applicano le disposizioni della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.

Art. 9

*(Entrata in vigore)*

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

**Direzione Centrale Salute, Politiche sociali e Disabilità**

**FORMAT PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI DI AUTONOMIA PERSONALE O INSERIMENTO LAVORATIVO PER PERSONE CON DISABILITÀ, DEI CONTRIBUTI PREVISTI DALL'ARTICOLO 8, COMMI 12, 13 E 14 DELLA LEGGE REGIONALE 29 DICEMBRE 2021, N. 24 (LEGGE DI STABILITÀ 2022).**

**a) Titolo del progetto**

**b) Durata del progetto**

*(indicare la data presunta di inizio e fine progetto)*

Durata Mesi \_\_\_\_\_

Data inizio \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Data fine \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**c) finanziamento richiesto:**

€ \_\_\_\_\_

**d) Territorio/i di attuazione del progetto**

*(presentazione del/dei territorio/i e del contesto in cui si inserisce il progetto)*

**e) Target di utenza**

**f) Descrizione e obiettivi del progetto, con indicazione in particolare degli obiettivi di inclusione e partecipazione alla società**

**Direzione Centrale Salute, Politiche sociali e Disabilità**

**g) Azioni previste nel progetto**


**h) Descrizione degli elementi qualitativi della proposta progettuale**

--

**i) Cronoprogramma delle attività**

*(Descrizione delle fasi di sviluppo del progetto in relazione alle attività che si intendono realizzare, con indicazione dei tempi di avvio e di esecuzione delle varie fasi)*

--

**j) Risultati finali attesi e impatto della proposta progettuale nel contesto di riferimento**

--

**k) Monitoraggio e valutazione dei risultati**

*(Descrizione degli indicatori e meccanismi per il monitoraggio e la valutazione in itinere e finale dei risultati delle azioni)*

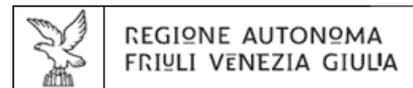
--

**Direzione Centrale Salute, Politiche sociali e Disabilità**

**Note e altre informazioni utili in relazione ai progetti**

Firma del soggetto proponente

.....



SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO  
(da non utilizzare)

Alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità  
Servizio programmazione e sviluppo dei servizi sociali  
e dell'integrazione e assistenza Sociosanitaria  
Via Cassa di Risparmio, 10  
34100 TRIESTE

**OGGETTO: Domanda per la concessione, a favore di associazioni che attuano progetti di autonomia personale o inserimento lavorativo per persone con disabilità, dei contributi previsti dall'articolo 8, commi 12, 13 e 14 della legge regionale 29 dicembre 2021, n. 24 (Legge di stabilità 2022).**

Il/La sottoscritto/a:

Quadro A	Dati sottoscrittore
Nome e Cognome	
nato/a a	
in data	
codice fiscale	
cellulare	
e-mail	
In qualità di:	<input type="checkbox"/> Legale rappresentante

Quadro B	Anagrafica dell'Ente/Associazione				
Denominazione	<i>(indicare la denominazione per esteso come riportata nello Statuto del soggetto beneficiario e l'eventuale acronimo)</i>				
Iscrizione al registro	Soggetto iscritto al registro:				
Codice Fiscale/Partita IVA					
Indirizzo sede legale	(Via)	(n.)	(CAP)	(Comune di)	(Provincia di)
Telefono					
Indirizzo e-mail					
PEC					
Referente per l'iniziativa/ Persona di contatto		(telefono)			(e-mail)

## CHIEDE

La concessione del contributo per l'anno **20\_\_**, previsto ai sensi dell'art. 8, co. 12 della L.R. 24/2021 per le spese relative alle attività riferite al progetto denominato:

	€
	€
	€
	€
	€
<b>Totale importo su cui si chiede il contributo</b>	<b>€</b>

A tal fine dichiara, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00 (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà), consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità:

Quadro C	Adempimenti fiscali
<b>RITENUTA D'ACCONTO</b> <input type="checkbox"/> NON è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% in quanto non si tratta di iniziativa di natura commerciale, anche occasionale <input type="checkbox"/> è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% in quanto si tratta di iniziativa di natura commerciale, anche occasionale	
<b>IMPOSTA DI BOLLO</b> <input type="checkbox"/> esente dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 266/91 Art. 8, comma 1 (associazioni di volontariato) Iscritto al registro _____ <input type="checkbox"/> esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/72 – all. B Art. 16 (amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e loro associazioni, comunità montane) <input type="checkbox"/> esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/72 – all. B Art. 27-bis (onlus ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI). Iscritto al registro/albo _____ <input type="checkbox"/> esente bollo in quanto girofondi (aziende sanitarie) _____ <input type="checkbox"/> imposta di bollo a carico dell'ente - non esente – (in questo caso applicare alla presente istanza il bollo di 2 euro)	
<b>TITOLARE PARTITA IVA</b> <input type="checkbox"/> <b>SI:</b> <input type="checkbox"/> l'IVA costituisce un costo in quanto non recuperabile <input type="checkbox"/> l'IVA viene compensata e pertanto non costituisce un costo ( <b>in questo caso il preventivo di spesa deve essere indicato al netto dell'IVA</b> ) <input type="checkbox"/> <b>NO</b>	

Quadro D				Modalità di pagamento del contributo											
Il c/c bancario o postale deve essere intestato al soggetto richiedente															
Azienda di credito: _____				Agenzia di _____				Indirizzo _____							
PAESE	Codici contr.	CIN	CODICE ABI (banca)	CODICE CAB				NUMERO CONTO CORRENTE							
coordinate IBAN				coordinate BBAN											
Ufficio postale di: _____				Agenzia di _____				Indirizzo _____							
PAESE	Codici contr.	CIN	CODICE ABI (banca)	CODICE CAB				NUMERO CONTO CORRENTE							
coordinate IBAN				coordinate BBAN											

### ALLEGA

Allegato 1	Fotocopia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità del legale rappresentante, qualora non sottoscritto digitalmente.
Allegato 2	Fatti salvi i casi di esenzione, copia del modello F23 che dimostra l'assolvimento dell'obbligo relativo all'imposta di bollo in caso di invio della domanda di contributo a mezzo pec con firma digitale.
Allegato 3	Statuto dell'Associazione qualora non già in possesso dall'Amministrazione regionale.
Allegato 4	Scheda di progetto di cui all'allegato A).
Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre: <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> di esonerare codesta amministrazione regionale da ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni e di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva modifica dei dati sopra indicati.</li> </ul>	

\_\_\_\_\_

luogo e data

\_\_\_\_\_

*firma del legale rappresentante*