

DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE 26 luglio 2018, n. 0158/Pres.

Regolamento recante criteri e modalità per la concessione del premio per il primo insediamento di giovani agricoltori ai sensi dell'articolo 3, commi da 51 a 54, della legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018).

Art. 1	Oggetto
Art. 2	Regime di aiuto
Art. 3	Definizioni
Art. 4	Beneficiari
Art. 5	Entità del premio
Art. 6	Concessione del premio
Art. 7	Attuazione del piano aziendale
Art. 8	Liquidazione del premio
Art. 9	Obblighi dei beneficiari e revoca del premio
Art. 10	Divieto di cumulo
Art. 11	Disposizione di rinvio
Art. 12	Rinvio dinamico
Art. 13	Entrata in vigore

Art. 1
(Oggetto e finalità)

1. Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità per la concessione di un aiuto sotto forma di premio per il primo insediamento di giovani agricoltori al fine di favorire il ricambio generazionale in agricoltura, ai sensi dell'articolo 3, commi da 51 a 54, della legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018).

Art. 2
(Regime di aiuto)

1. L'aiuto di cui al presente regolamento è concesso in osservanza delle condizioni di cui al regolamento (UE) n. 702 della Commissione, del 25 giugno 2014, che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali e che abroga il regolamento della Commissione (CE) n. 1857/2006, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, serie L 193 del 1 luglio 2014, in particolare, secondo le condizioni di cui all'articolo 18 in materia di aiuti all'avviamento per i giovani agricoltori e per lo sviluppo delle piccole aziende agricole.

Art. 3
(Definizioni)

1. Ai fini del presente regolamento, si intende per:
- a) piano aziendale: documento allegato dal beneficiario ai fini dell'ammissibilità della domanda presentata ai sensi del regolamento di attuazione per l'accesso al Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia mediante il pacchetto giovani, ai sensi del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo per lo sviluppo rurale (FEASR), emanato con decreto del Presidente della Regione 12 febbraio 2016, n. 26;
 - b) giovane agricoltore: una persona fisica di età non superiore a quaranta anni alla data di presentazione della domanda presentata ai sensi del regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione n. 26/2016, che possiede adeguate qualifiche e competenze professionali e che si insedia per la prima volta in un'azienda agricola in qualità di capo dell'azienda;
 - c) agricoltore in attività: agricoltore in attività ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune.

Art. 4
(Beneficiari)

1. I beneficiari sono i giovani agricoltori che hanno presentato domanda ai sensi del regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione n. 26/2016 e che risultano collocati tra le domande ammesse ma non finanziabili per carenza di risorse nella graduatoria della tipologia di intervento 6.1 del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvata con decreto del Responsabile delegato di posizione organizzativa del Servizio sviluppo comparto agricolo della Direzione centrale risorse agricole forestali e ittiche 18 luglio 2017, n. 3504, pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione 2 agosto 2017, n. 31.

Art. 5
(Entità del premio)

1. L'entità del premio è quella definita secondo i criteri di cui al regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione n. 26/2016, sulla base della graduatoria approvata con il decreto n. 3504/2017 di cui all'articolo 4.

Art. 6
(Concessione del premio)

1. Il Servizio competente, entro sessanta giorni dall'entrata in vigore del presente regolamento, con proprio provvedimento concede il premio di cui all'articolo 5 e lo comunica al beneficiario entro quindici giorni dalla data della concessione.

2. Il provvedimento di concessione di cui al comma 1 indica:

- a) il giovane o i giovani beneficiari del premio;
- b) l'ammontare del premio spettante;
- c) i termini, le modalità e le eventuali prescrizioni per l'attuazione del piano;
- d) i termini e le modalità di liquidazione del premio;
- e) gli obblighi a carico del beneficiario;
- f) i controlli che possono essere effettuati dall'Amministrazione regionale o da altri Enti.

Art. 7
(Attuazione del piano aziendale)

1. Il beneficiario avvia l'attuazione del piano aziendale entro nove mesi dalla data della concessione del premio.

2. La mancata attuazione di uno o più degli interventi previsti nel piano aziendale è consentita a condizione che il beneficiario mantenga un punteggio sufficiente alla collocazione in graduatoria.

Art. 8
(Liquidazione del premio)

1. Il premio è liquidato in due rate nell'arco di un periodo massimo di cinque anni secondo le seguenti modalità:

- a) prima rata, pari al 70 per cento del premio, previa costituzione di una garanzia bancaria o assicurativa a favore della Regione di importo almeno pari alla somma da erogare, ai sensi dell'articolo 39 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso);
- b) seconda rata a saldo, subordinatamente all'attuazione del piano aziendale per un importo di spesa pari all'entità del premio di cui all'articolo 5.

2. Il beneficiario, utilizzando il modello di cui all'allegato A, presenta, esclusivamente via PEC all'indirizzo di posta elettronica sviluppoagricolo@certregione.fvg.it domanda di pagamento dell'anticipo, corredata della garanzia bancaria o assicurativa di cui al comma 1, lettera a)

3. Il Servizio competente:

- a) verifica la correttezza della compilazione della domanda e della garanzia;
- b) predispone il provvedimento di liquidazione entro sessanta giorni dal ricevimento della domanda di pagamento.

4. Il beneficiario presenta, con le medesime modalità di cui al comma 2, domanda di pagamento del saldo, corredata della seguente documentazione:

- a) qualora già posseduto, copia dell'attestato di frequenza del corso di centocinquanta ore di cui all'articolo 11, comma 1, lettera b) del regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione n. 26/2016 oppure dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al possesso del titolo di studio di cui all'articolo 11, comma 1, lettera a) del medesimo regolamento con indicazione dell'Istituto e dell'anno di conseguimento;
- b) eventuale copia del certificato di adesione ai regimi di qualità di cui all'articolo 29, comma 2, lettera c) del regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione n. 26/2016;
- c) copia delle fatture e della documentazione attestante l'avvenuta liquidazione delle stesse inerenti alle operazioni e agli interventi previsti nel piano aziendale per un importo almeno pari all'entità del premio di cui all'articolo 5;
- d) qualora già posseduta, dichiarazione attestante l'acquisizione della qualifica di imprenditore agricolo professionale (IAP).

5. Il Servizio competente, entro sessanta giorni dalla presentazione della domanda di liquidazione a saldo, predispone il provvedimento di liquidazione.

6. Il premio non è liquidabile qualora il beneficiario è insediato in un'impresa sulla quale pende un ordine di recupero di un aiuto illegittimo e dichiarato incompatibile da una precedente decisione della Commissione europea.

Art. 9

(Obblighi dei beneficiari e revoca del premio)

1. Gli obblighi a carico dei beneficiari sono:
- a) mantenere i requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 8, comma 2, lettere b), c) e d) del regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione n. 26/2016 fino alla liquidazione del saldo del premio;
 - b) avviare e concludere il piano aziendale entro i termini indicati nel provvedimento di concessione;
 - c) sostenere spese pari ad almeno l'entità del premio di cui all'articolo 5 entro la scadenza del piano aziendale; nel caso di insediamento di più giovani agricoltori nella stessa azienda, le spese non sono inferiori alla somma dei premi concessi ai giovani;
 - d) acquisire, se non già posseduta, la qualifica di agricoltore in attività entro diciotto mesi dalla data dell'insediamento, ai sensi dell'articolo 18, paragrafo 5, del regolamento (UE) 702/2014;
 - e) possedere, se non già possedute, le adeguate competenze professionali entro trenta mesi dalla data del provvedimento di concessione oppure entro il termine di conclusione del piano aziendale, ove tale termine sia inferiore a trenta mesi;
 - f) possedere, se non già posseduta, la qualifica di IAP entro il termine di conclusione del piano aziendale.

2 Nel caso di inosservanza degli obblighi di cui al comma 1, il Servizio competente revoca il provvedimento di concessione del premio, disponendo la decadenza dallo stesso e provvedendo al recupero delle somme eventualmente già liquidate.

Art. 10

(Divieto di cumulo)

1 Il premio di cui al presente regolamento non può essere cumulato con altri aiuti pubblici, ivi compresi gli aiuti concessi a titolo de minimis, in relazione agli stessi costi ammissibili, in coerenza con quanto stabilito all'articolo 8 del regolamento (UE) n. 702/2014.

Art. 11

(Disposizione di rinvio)

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si applicano le disposizioni del regolamento (UE)702/2014.

Art. 12
(*Rinvio dinamico*)

1. Il rinvio agli atti comunitari, alle leggi e ai regolamenti contenuto nel presente regolamento si intende effettuato al testo vigente dei medesimi, comprensivo delle modifiche e integrazioni intervenute successivamente alla loro emanazione.

Art. 13
(*Entrata in vigore*)

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Allegato A – domanda di pagamento (riferito all'articolo 8)

Trasmesso via pec

sviluppoagricolo@certregione.fvg.it**Il sottoscritto:**

Cognome		Nome			
Data di nascita		Comune di nascita		Prov.	
Residente in (via, piazza, viale)		n.	Comune di		Prov.
Codice fiscale					

in qualità di legale rappresentante dell'impresa

CUAA (codice fiscale)		PARTITA IVA			
Cognome o Ragione sociale		Nome			
Residenza o sede legale in (via, piazza, viale)		Comune di		Prov.	
Telefono		Cellulare			
Indirizzo email					
Indirizzo PEC					

Al fine di poter procedere all'incasso del premio, relativamente alla (barrare con "X" l'ipotesi prescelta e completarla con i dati richiesti)

 prima rata (pari al 70% del premio) **seconda rata a saldo**

richiede che questo avvenga mediante una delle seguenti modalità:

 accreditalmento sul CONTO CORRENTE BANCARIO

codice IBAN _____

intestato a: _____

aperto presso l'Istituto di Credito: _____

dipendenza: _____

accreditalmento sul CONTO CORRENTE POSTALE

codice IBAN _____

intestato a: _____

emissione di ASSEGNO CIRCOLARE NON TRASFERIBILE intestato a:

in nome e per conto proprio (in caso di impresa individuale)

all'impresa già sopra indicata (nel caso di società)

Il sottoscritto dichiara di esonerare l'Amministrazione regionale e la tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nella presente istanza, e, per effetto di mancata comunicazione, nelle dovute forme, di eventuali variazioni successive.

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allega documentazione richiesta dall'articolo 8 del regolamento, nonché fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

(Luogo, data)

(Firma)